

Zarządzenie nr 14/2023

Wójta Gminy Obryte

z dnia 15 marca 2023 r.

w sprawie zmiany Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Gminy w Obrytem

Na podstawie art. 33 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j.: Dz. U. z 2023 r. , poz. 40) zarządzam , co następuje :

§ 1

W załączniku do Zarządzenia Wójta Gminy Obryte Nr 120/2019 z dnia 9 grudnia 2019 r. w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego Urzędowi Gminy w Obrytem z późniejszymi zmianami wprowadza się następujące zmiany :

1) w § 4 ust. 1 pkt 4 ppkt c Regulaminu otrzymuje brzmienie:

„c) Stanowisko ds. zamówień publicznych i funduszy strukturalnych,”

2) w § 4 ust. 1 pkt 7 Regulaminu otrzymuje brzmienie:

„7) Stanowisko ds. dowodów osobistych, ewidencji ludności i obronnych,”

3) w § 17 ust. 1 Regulaminu punkty 20 i 22 skreśla się.

4) w § 19 Regulaminu :

a) w ust. 1 po pkt 14 dodaje się punkty 15 i 16 w brzmieniu:

„15) wykonywanie zadań z zakresu obrony cywilnej i obronności kraju, w szczególności:

- a) opracowywanie rocznych wytycznych oraz planu zasadniczych zamierzeń w zakresie wykonywania zadań obronnych,
- b) opracowywanie planów i programów szkolenia obronnego a także organizowanie szkolenia i prowadzenia dokumentacji szkoleniowej,
- c) opracowywanie, uzgadnianie i przedkładanie do akceptacji planu operacyjnego funkcjonowania gminy a także stosownych programów obronnych,
- d) opracowywanie i uaktualnienie planu przygotowań służby zdrowia gminy na potrzeby obronne,
- e) realizowanie przedsięwzięć związanych z przygotowaniem stanowiska kierownika Wójta Gminy zapewniającego realizację zadań obronnych w wyższych stanach gotowości obronnej państwa,
- f) opracowanie projektu regulaminu organizacyjnego urzędu gminy na czas wojny oraz projektu zarządzenia wójta wprowadzającego w/w regulamin w życie,

- g) opracowywanie i bieżące uaktualnianie dokumentów zapewniających sprawne wykonywanie zadań obronnych w wyższych stanach gotowości obronnej,
 - h) opracowywanie i uaktualnianie dokumentacji stałego dyżuru,
 - i) analizowanie wniosków wojskowych komendantów uzupełnień w sprawie świadczeń na rzecz obrony a także prowadzenie postępowania wyjaśniającego i przygotowywanie decyzji o przeznaczeniu osób lub rzeczy na potrzeby świadczeń na rzecz obrony,
 - j) opracowywanie rocznych planów świadczeń osobistych i doraźnych świadczeń rzeczowych oraz planu świadczeń osobistych i etatowych (doraźnych) świadczeń rzeczowych przewidzianych do wykonywania w razie ogłoszenia mobilizacji i wojny, a także innych niezbędnych w tym zakresie dokumentów,
 - k) prowadzenie spraw związanych z reklamowaniem żołnierzy rezerwy do obowiązku pełnienia czynnej służby wojskowej w czasie ogłoszenia mobilizacji i wojny,
 - l) opracowywanie dokumentacji oraz realizowanie innych przedsięwzięć przygotowawczych do prowadzenia akcji kurierskiej,
 - m) planowanie i prowadzenie kontroli z zakresu realizacji zadań obronnych,
 - n) realizowanie pozostałych działań w zakresie spraw obronnych.
- 16) koordynowanie działań w zakresie zarządzania kryzysowego.”

b) ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„2. Przy znakowaniu akt dot. pkt 1-14, stanowisko używa symbolu „EL”, natomiast dot. pkt 15-16 symbolu „SO”.”

5) W § 26 ust. 2 Regulaminu otrzymuje brzmienie:

„2. Obowiązki Pełnomocnika Wójta ds. Ochrony Informacji Niejawnych są przypisane pracownikowi na stanowisku ds. zamówień publicznych i funduszy strukturalnych.”

6) Załącznik do Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Gminy w Obrytem otrzymuje brzmienie zgodnie z załącznikiem do niniejszego Zarządzenia.

§ 2

Wykonanie Zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania, z mocą obowiązującą od 1 kwietnia 2023 r.

Wójt Gminy Obryte
Sebastian Mroczkowski