

## Zarządzenie Nr 35/2020

Wójta Gminy Obryte

z dnia 19 maja 2020 r.

### w sprawie powołania Komisji do brakowania dokumentacji niearchiwalnej w zasobach Archiwum Zakładowego Urzędu Gminy w Obrytem

Na podstawie art. 33 ust 1 i 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym ( Dz. U. z 2020 r., poz.713) oraz na podstawie § 37 i § 38 Instrukcji archiwalnej, stanowiącej załącznik do Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych ( Dz.U. z 2011 r., nr 14, poz 67z późn. zm.), § 9 Rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 20 października 2015 r. w sprawie klasyfikowania i kwalifikowania dokumentacji, przekazywania materiałów archiwalnych do archiwów państwowych i brakowania dokumentacji niearchiwalnej ( Dz. U. z 2015 r., poz.1743 z późn. zm.) zarządza się, co następuje:

#### § 1

Powołuje się Komisję do brakowania i zniszczenia dokumentacji niearchiwalnej w niżej podanym składzie:

- 1) Mirosław Barszcz - Sekretarz Gminy - Przewodniczący Komisji,
- 2) Sławomir Skóra - Zastępca Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego - członek Komisji,
- 3) Jolanta Ostaszewska - Podinspektor ds. oświaty, kultury, zdrowia i działalności gospodarczej - członek Komisji.

#### § 2

Do zadań Komisji należy w szczególności:

- 1) dokonanie oceny przydatności do celów praktycznych wytypowanej dokumentacji niearchiwalnej oraz wydzielenie dokumentacji nieprzydatnej do zniszczenia,
- 2) sporządzenie spisu dokumentacji niearchiwalnej przeznaczonej na makulaturę lub zniszczenie,
- 3) sporządzenie protokołu oceny dokumentacji niearchiwalnej,
- 4) wystąpienie o zgodę na brakowanie dokumentacji niearchiwalnej do Dyrektora Archiwum Państwowego m. st. Warszawy, Oddział w Pułtusk.

#### § 3

1. Po uzyskaniu zgody Archiwum Państwowego na brakowanie dokumentacji niearchiwalnej archiwista zakładowy przekazuje ją do zniszczenia.
2. Komisja kończy pracę w chwili przekazania dokumentacji do zniszczenia.

#### § 4

Wykonanie Zarządzenia powierza się Przewodniczącemu Komisji.

#### § 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJTA  
GMINY OBRYTE  
mgr inż. Sebastian Mroczkowski