

Zarządzenie Nr 42/2012
Wójta Gminy Obryte
z dnia 12 lipca 2012 r.

w sprawie zmiany Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Gminy w Obrytem

Na podstawie art. 33 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz 1591 z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1

W Regulaminie Organizacyjnym Urzędu Gminy w Obrytem stanowiącym załącznik do Zarządzenia Wójta Gminy Obryte Nr 70/2008 z dnia 30 grudnia 2008 roku w sprawie wprowadzenia Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Gminy w Obrytem wprowadza się następujące zmiany:

1. W § 19 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. W skład Urzędu wchodzi następujące wewnętrzne komórki organizacyjne:

- 1) Referat Planowania Budżetu i Finansów,
- 2) Referat Rolnictwa, Gospodarki Przestrzennej i Komunalnej,
- 3) Zastępca Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego,
- 4) stanowisko pracy ds. urzędu stanu cywilnego,
- 5) stanowisko pracy ds. ewidencji ludności,
- 6) stanowisko pracy ds. inwestycji, zamówień publicznych i obrony cywilnej,
- 7) stanowisko pracy ds. obsługi informatycznej,
- 8) stanowisko pracy ds. organizacyjnych i kadr,
- 9) stanowisko pracy ds. oświaty,
- 10) stanowisko pracy – sekretarka,
- 11) pion ochrony:
 - Pełnomocnik ds. Informacji Niejawnych,
 - Kancelaria Tajna – Kierownik Kancelarii Tajnej,
 - Administrator Systemu,
 - Inspektor Bezpieczeństwa Teleinformatycznego.”

2. W § 25 dodaje się tytuł IIa w brzmieniu:

„IIa Zastępca Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego.

Do zadań Zastępcy Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego należy:

1. dokonywanie czynności z zakresu rejestracji stanu cywilnego oraz przyjmowanie oświadczeń przewidzianych w ustawie prawo o aktach stanu cywilnego i kodeksie rodzinnym i opiekuńczym,
2. nadzór i koordynacja merytoryczna spraw z zakresu rejestracji stanu cywilnego,
3. nadzór i koordynowanie spraw organizacyjnych z zakresu działania USC,
4. zastępowanie Kierownika USC podczas jego nieobecności.