

**Zarządzenie Nr 6/2011
Wójta Gminy Obryte
z dnia 03 lutego 2011 r.**

w sprawie zmiany w Regulaminie okresowej oceny pracowników samorządowych zatrudnionych w Urzędzie Gminy w Obrytem

Na podstawie art. 33 ust.3 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. z 2001r. Dz. U. Nr 142, poz.1591 z późn. zm.) oraz art. 28 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz.U. z 2008 r. Nr 223, poz. 1458 ze zm.) zarządza się, co następuje:

§ 1.

W Regulaminie okresowej oceny pracowników samorządowych zatrudnionych w Urzędzie Gminy w Obrytem stanowiącym załącznik do Zarządzenia Nr 76/2009 Wójta Gminy Obryte z dnia 27 listopada 2009 roku w sprawie dokonywania okresowych ocen kwalifikacyjnych pracowników samorządowych wprowadza się następujące zmiany :

1. Arkusz okresowej oceny kwalifikacyjnej pracownika samorządowego będący załącznikiem do Regulaminu otrzymuje nowe brzmienie zgodnie z załącznikiem do niniejszego zarządzenia.

§ 2.

Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy.

§ 3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


mgr Jan Mroczkowski

ARKUSZ OKRESOWEJ OCENY KWALIFIKACYJNEJ PRACOWNIKA SAMORZĄDOWEGO

Część A

.....
(nazwa jednostki)

Dane dotyczące ocenianego pracownika samorządowego:

Imię:

Nazwisko:

Komórka organizacyjna:

Stanowisko:

Data zatrudnienia na stanowisku urzędniczym:

Data rozpoczęcia pracy na obecnym stanowisku:

Dane dotyczące poprzedniej oceny:

Ocena:

Data sporządzenia:

Część B

Określenie stopnia spełniania przez pracownika kryteriów .

W poniższej tabeli należy wstawić znak „x” w odpowiednim miejscu, stosownie do stopnia spełniania przez Ocenianego poszczególnych kryteriów.

Lp.	Kryteria oceny	Negatywna (2 pkt)	Zadowolający (3 pkt)	Dobry (4 pkt)	Bardzo dobry (5 pkt)
1.	Sumienność				
2.	Sprawność				

3.	Bezstronność				
4.	Umiejętność stosowania odpowiednich przepisów				
5.	Planowanie i organizowanie pracy				
6.	Postawa etyczna				
	Razem :				
Suma punktów za wszystkie kryteria :					

Tabela rozpiętości punktów:

Lp.	Liczba punktów dla pracowników	Ocena
1.	30-27 pkt	Bardzo dobra
2.	26-22 pkt	Dobra
3.	21-16 pkt	Zadowolająca
4.	Poniżej 16 pkt	Negatywna

Część C

Określenie poziomu wykonywania obowiązków oraz przyznanie okresowej oceny

1. Oceniam wykonywanie obowiązków przez:

Panią/Pana:

w okresie od do

na poziomie (wstawić krzyżyk w odpowiednim polu):

Bardzo dobrym	<input type="checkbox"/>
---------------	--------------------------

Dobrym	<input type="checkbox"/>
--------	--------------------------

Zadowolającym	<input type="checkbox"/>
---------------	--------------------------

Negatywnym	<input type="checkbox"/>
------------	--------------------------

i przyznaję okresową ocenę:

--

(wpisać pozytywną – jeżeli zaznaczony został poziom bardzo dobry, dobry, zadowolający lub negatywną – jeżeli poziom negatywny)

2. Uzasadnienie przyznanej oceny :

.....
.....
.....
.....
.....
.....

..... (miejsowość) (dzień, miesiąc, rok) (podpis oceniającego)

Część D

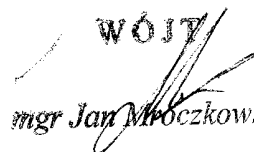
Otrzymałam/-łem arkusz oceny sporządzonej na piśmie przez:

Panią/Pana

oraz zostałam/-łem pouczone/-y o prawie odwołania się od przyznanej oceny do Wójta

Gminy Obryte w terminie 7 dni od dnia jej doręczenia.

..... (miejsowość) (dzień, miesiąc, rok) (podpis ocenianego)

WÓJTA

mgr Jan Mróczkowski